

Положення про обробку та захист персональних даних, володільцем яких є Товариство з обмеженою відповідальністю «АГРОЛЕНДЛІЗИНГ»

1. Вступ

Положення про обробку та захист персональних даних, володільцем яких є Товариство з обмеженою відповідальністю «АГРОЛЕНДЛІЗИНГ» (надалі – **Положення**) є регулятивним документом Товариства з обмеженою відповідальністю «АГРОЛЕНДЛІЗИНГ» (надалі – **Товариство**).

Положення визначає загальні вимоги до обробки та захисту персональних даних суб'єктів персональних даних, що обробляються Товариством та визначає комплекс організаційних та технічних заходів для забезпечення захисту персональних даних від несанкціонованого доступу, витоку інформації, неправомірного використання або втрати даних під час обробки. Дане Положення розроблене на підставі Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року №2297–VI (надалі – **Закон**) та Типового порядку обробки персональних даних, затвердженого Наказом Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08.01.2014 року № 1/02-14.

Положення є обов'язковим для виконання всіма працівниками Товариства, які мають доступ до персональних даних та обробляють персональні дані.

2. Мета

Метою створення Положення є:

- Визначення порядку, мети та підстав обробки Товариством персональних даних, склад персональних даних у відповідних Базах персональних даних Товариства;
- Визначення відповідальних співробітників Товариства, які організують роботу, пов'язану із захистом персональних даних при їх обробці відповідно до Закону;
- Визначення порядку дотримання прав Суб'єкта персональних даних, персональні дані якого обробляються Товариством відповідно до Закону;
- Створення належних умов захисту персональних даних від незаконної обробки, у тому числі від втрати, незаконного або випадкового знищення, а також від незаконного доступу до них.

Основною метою даного Положення є забезпечення захисту основоположних прав і свобод людини і громадянина, зокрема права на невтручання в особисте життя, у зв'язку з обробкою Товариством персональних даних.

3. Доступ до документу

Даний документ не має обмежень щодо доступу до нього співробітників Товариства.

4. Визначення основних понять, термінів та скорочень

Товариство – Товариство з обмеженою відповідальністю «АГРОЛЕНДЛІЗИНГ».

Закон – Закон України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297 – VI із змінами та доповненнями.

Конвенція – Конвенція про захист осіб у зв'язку з автоматизованою обробкою персональних даних від 28.01.1981 року, яка ратифікована Законом України від 6 липня 2010 року N 2438-VI 06.07.2010.

Клієнт – будь-яка фізична особа, фізична особа-підприємець, юридична особа та інші особи, які користуються послугами Товариства.

Біометричні дані – сукупність даних про особу, зібраних на основі фіксації її характеристик, що мають достатню стабільність та істотно відрізняються від аналогічних параметрів інших осіб.

Уповноважений – Уповноважений Верховної Ради України з прав людини у сфері захисту персональних даних.

Відповідальний працівник – працівник Товариства, який з метою виконання своїх службових обов'язків має доступ до персональних даних, володільцем яких є Товариство, та здійснює безпосередню обробку таких персональних даних, зокрема: збір персональних даних, введення персональних даних фізичних осіб

до відповідних систем Товариству, формування, зберігання юридичних/особових справ, актуалізації/уточнення/оновлення, зберігання даних і т.д.

Персональні дані - відомості чи сукупність відомостей про фізичну особу, яка ідентифікована або може бути конкретно ідентифікована.

Згода суб'єкта персональних даних - добровільне волевиявлення фізичної особи (за умови її поінформованості) щодо надання дозволу на обробку її персональних даних відповідно до сформульованої мети їх обробки, висловлене у письмовій формі або у формі, що дає змогу зробити висновок про надання згоди.

Володільць персональних даних - фізична або юридична особа, яка визначає мету обробки персональних даних, встановлює склад цих даних та процедури їх обробки, якщо інше не визначене Законом.

Обробка персональних даних - будь-яка дія або сукупність дій, таких як збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем.

Обробка персональних даних, що становить особливий ризик для прав і свобод суб'єктів - це будь-яка дія або сукупність дій, а саме збирання, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, яка здійснюється відносно персональних даних про: расове, етнічне та національне походження; політичні, релігійні або світоглядні переконання; членство в політичних партіях та/або організаціях, професійних спілках, релігійних організаціях чи в громадських організаціях світоглядної спрямованості; стан здоров'я; статеве життя; біометричні дані; генетичні дані; притягнення до адміністративної чи кримінальної відповідальності; застосування щодо особи заходів в рамках досудового розслідування; вжиття щодо особи заходів, передбачених Законом України "Про оперативно-розшукову діяльність"; вчинення щодо особи тих чи інших видів насильства; місцеперебування та/або шляхи пересування особи.

Поширення персональних даних — дії щодо передачі персональних даних за Згодою суб'єкта персональних даних.

Використання персональних даних — дії Володільця персональних даних щодо обробки цих даних, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними, що здійснюються за Згодою суб'єкта персональних даних чи відповідно до Закону.

Зберігання персональних даних – дії щодо забезпечення цілісності персональних даних та відповідного режиму доступу до них.

Розпорядник персональних даних - фізична чи юридична особа, якій володільцем персональних даних або Законом надано право обробляти ці дані від імені володільця.

Суб'єкт персональних даних - фізична особа, персональні дані якої обробляються;

Третя особа — будь-яка особа, за винятком суб'єкта персональних даних, володільця чи розпорядника персональних даних та Уповноваженого, якій володільцем чи розпорядником персональних даних здійснюється передача персональних даних.

Суб'єкти відносин, пов'язаних із персональними даними:

- Суб'єкт персональних даних;
- Володільць персональних даних;
- Розпорядник персональних даних;
- Третя особа;
- Уповноважений.

5. Загальні засади обробки Товариством персональних даних, володільцем яких є Товариство

5.1 Поняття персональних даних

Об'єктами захисту є персональні дані.

До персональних даних Товариства належать:

- об'єктивні та суб'єктивні відомості про фізичну особу;
- відомості, що містяться в первинних та інших джерелах про фізичну особу. Первинними джерелами відомостей про фізичну особу є: видані на її ім'я документи; підписані нею документи; відомості, які особа надає про себе;
- відомості в алфавітно-цифровому форматі тощо;
- відомості на паперових, електронних, магнітних та оптичних носіях тощо;
- відомості, що стосуються фізичної особи безпосередньо (особова справа працівника, юридична справа Клієнта тощо).
- інші відомості, що стосуються фізичної особи безпосередньо або відповідно до яких фізична особа може бути конкретно ідентифікована.

5.2. Принципи обробки Товариством персональних даних

При здійсненні діяльності Товариство неухильно дотримується принципів обробки персональних даних, що визначені Конвенцією та законодавством України, а саме:

- *принцип законності*: персональні дані отримуються та обробляються Товариством сумлінно та лише на законних підставах;
- *принцип сумісності*: персональні дані зберігаються Товариством для визначених і законних цілей та не використовуються в спосіб, не сумісний із цими цілями;
- *принцип адекватності і не надмірності*: персональні дані, які обробляються Товариством є адекватними, відповідними та не надмірними стосовно цілей, для яких вони зберігаються та обробляються Товариством;
- *принцип точності*: персональні дані, Володільцем яких є Товариство, є точними та актуальними та оновлюються в разі необхідності та/або у строки, визначені законодавством України;
- *принцип строковості зберігання*: персональні дані зберігаються Товариством у формі, яка дозволяє ідентифікацію Суб'єктів персональних даних не довше, ніж це необхідно для мети з якою ці дані обробляються та/або на строк, який визначено законодавством України;
- *принцип дотримання прав фізичної особи*: персональні дані обробляються Товариством з дотриманням визначених законодавством України прав Суб'єкта персональних даних;
- *принцип захищеності*: персональні дані обробляються Товариством з дотриманням вимог законодавства щодо захисту Персональних даних;
- *принцип транскордонної захищеності*: персональні дані не передаються іноземним суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними, без належного їх захисту.

5.3. Права суб'єкта персональних даних

Особисті немайнові права на персональні дані, які має кожна фізична особа, є невід'ємними і непорушними.

Суб'єкт персональних даних має право:

1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані;

3) на доступ до своїх персональних даних;

4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються його персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних;

5) пред'являти вмотивовану вимогу володільцю персональних даних із запереченням проти обробки своїх персональних даних;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоечасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

8) звертатися із скаргами на обробку своїх персональних даних до Уповноваженого або до суду;

9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних;

10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку своїх персональних даних під час надання згоди;

11) відкликати згоду на обробку персональних даних;

12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних;

13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для нього правові наслідки.

5.4. Загальні вимоги до обробки персональних даних

Персональні дані, що обробляються Товариством, є інформацією з обмеженим доступом.

Товариство здійснює обробку персональних даних Суб'єктів персональних даних відкрито і прозоро із застосуванням засобів та у спосіб, що відповідають визначеній даним Положенням меті такої обробки.

Персональні дані, що обробляються Товариством мають бути точними, достовірними та оновлюватися в міру потреби, визначеної метою їх обробки та у строки, визначені законодавством. Обов'язок оновлення персональних даних покладається на підрозділи Товариства, які відповідно до внутрішніх процедур Товариства забезпечують підтримання даних в актуальному стані, їх уточнення/актуалізацію.

Товариство здійснює обробку персональних даних, які необхідні для виконання Товариством чинного законодавства, зокрема трудового законодавства, законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму і таке інше.

Товариство не здійснює обробку персональних даних Суб'єкта персональних даних без його згоди, крім випадків, визначених законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини.

Персональні дані обробляються Товариством у формі, що допускає ідентифікацію Суб'єкта персональних даних, якого вони стосуються, не довше, ніж це необхідно для законних цілей, у яких вони збиралися або надалі оброблялися, але не менше строку, необхідного для виконання Товариством вимог чинного законодавства України.

Подальша обробка персональних даних Суб'єктів персональних даних в статистичних цілях може здійснюватися Товариством за умови забезпечення їх належного захисту.

У разі зміни Товариством визначеної даним Положенням мети обробки персональних даних, володільцем яких є Товариство, на нову мету, яка є несумісною з попередньою, для подальшої обробки даних, Товариство повинно отримати згоду суб'єкта персональних даних на обробку його даних відповідно до нової мети, якщо інше не передбачено законом.

6. Порядок обробки персональних даних Клієнта

6.1. Мета та підстави обробки Товариством персональних даних Клієнта

Обробка персональних даних Клієнта здійснюється з метою здійснення Товариством своєї фінансово-господарської діяльності, пропонування та/або надання повного кола послуг Товариством та/або Третіми особами, у тому числі шляхом здійснення прямих контактів із суб'єктом персональних даних за допомогою

засобів зв'язку, захисту Товариством своїх прав та інтересів при реалізації Товариством відносин, які регулюються Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законами України «Про фінансовий лізинг», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», тощо.

Обробка персональних даних Клієнта здійснюється за наявності хоча б однієї з наступних підстав:

- згода Суб'єкта персональних даних на обробку його персональних даних;
- дозвіл на обробку персональних даних, наданий Товариству відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Законів України: «Про фінансовий лізинг», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму», та інших законів виключно для здійснення повноважень Товариства;
- укладення та виконання правочину, стороною якого є Суб'єкт персональних даних або який укладено на користь Суб'єкта персональних даних чи для здійснення заходів, що передують укладенню правочину на вимогу Клієнта.
- Необхідність виконання Товариством обов'язку, який передбачений законодавством України.

Про надання Суб'єктом персональних даних згоди на обробку Товариством його персональних даних свідчать:

- договір, укладений Суб'єктом персональних даних з Товариством або підписаний Суб'єктом персональних даних від імені Клієнта;
- інші документи, які містять Персональні дані Суб'єкта персональних даних, та які засвідчуються підписом Суб'єкта персональних даних;
- електронний документ, включаючи обов'язкові реквізити документа, що дають змогу ідентифікувати цей документ та Суб'єкта персональних даних. Добровільне волевиявлення Суб'єкта персональних даних щодо надання дозволу на обробку його Персональних даних засвідчується електронним підписом Суб'єкта персональних даних;
- відмітка на електронній сторінці Товариства чи Третіх осіб — партнерів Товариства щодо надання згоди Товариству на обробку його Персональних даних, яка застосовується у разі вводу Суб'єктом персональних даних своїх Персональних даних на сайті Товариства або на сайтах партнерів Товариства.

6.2. Категорії Суб'єктів персональних даних

Товариством обробляються Персональні дані, необхідні для ідентифікації та обслуговування осіб, які звертаються за отриманням послуг або користуються послугами Товариства, відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Категорії та склад Персональних даних, які обробляються Товариством.

Склад та зміст Персональних даних, які Товариство має встановити для ідентифікації Клієнта визначений чинним законодавством України, а також відповідними внутрішніми документами Товариства. Проте, Товариство відповідно до чинного законодавства України має право витребувати від Клієнта інші документи та відомості, які містять Персональні дані, виключно з метою виконання Товариством вимог законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванню тероризму.

Товариство не здійснює обробку Персональних даних про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, засудження до кримінального покарання, а також даних, що стосуються здоров'я, статевого життя, біометричних або генетичних даних фізичної особи.

6.4. Порядок обробки Товариством Персональних даних Клієнтів

6.4.1. На виконання вимог чинного законодавства України Товариство здійснює обробку Персональних даних, які необхідні для ідентифікації Клієнтів, надання їм повного кола послуг фінансового лізингу та для запобігання незаконного використання послуг фінансового лізингу.

6.4.2. Товариство здійснює обробку Персональних даних Суб'єктів персональних даних виключно за

наявності правових підстав для такої обробки, визначених в п. 7.1 даного Положення.

6.4.3. Основною підставою для обробки Товариством Персональних даних Клієнтів відповідно до правовідносин, є укладення з Клієнтом договору. В договорі фінансового лізингу окремими пунктами передбачено дозвіл Клієнта на обробку персональних даних.

6.4.4. У випадку, якщо перед підписанням договору Товариство здійснює перевірку платоспроможності Клієнта на підставі отриманих від нього відомостей, в тому числі Персональних даних Суб'єктів персональних даних, підставою для обробки Товариством таких Персональних даних є підписаний Клієнтом договір.

6.4.5. Підписання Клієнтом договору, який містить стандартне формулювання по Персональним даним здійснюється відповідно до внутрішніх документів Товариства, які регулюють порядок надання Клієнтам певної послуги. Персональні дані, одержані від Клієнта або іншої особи для укладання договору фінансового лізингу, можуть використовуватися Товариством виключно для оцінки фінансового стану Клієнта та його спроможності виконати зобов'язання за таким договором.

6.4.6. Обробка Персональних даних Клієнта здійснюється безпосередньо Товариством.

7. Обробка Персональних даних Співробітників

7.1. Мета та підстави обробки Товариством Персональних даних Співробітників

Обробка Персональних даних Співробітників здійснюється при реалізації відносин, які регулюються Кодексом законів про працю України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про фінансовий лізинг», Статутом, внутрішніми документами Товариства тощо, з метою:

- забезпечення реалізації трудових та пов'язаних із ними відносин (організація відряджень, культурних та навчальних заходів, безпека осіб, налагодження відносин у трудовому колективі, посилення корпоративних зв'язків та внутрішніх комунікацій тощо), відносин, що виникають на основі договорів про виконання робіт/надання послуг, відносин у сфері управління людськими ресурсами, у тому числі кадровим потенціалом;
- пропонування та/або надання повного кола послуг Товариством та/або Третіми особами, у тому числі шляхом здійснення прямих контактів із Суб'єктом персональних даних за допомогою засобів зв'язку,
- захисту Товариством своїх прав та інтересів, у тому числі передача даних фінансовим установам,
- здійснення Товариством прав та виконання обов'язків за колективним договором, організації Товариством та/або Третіми особами медичного обслуговування, оздоровлення і відпочинку, пенсійного забезпечення чи іншого виду соціального захисту/забезпечення Суб'єкта персональних даних та/чи його родичів;

7.2. Категорії та склад Персональних даних, які обробляються

Товариством обробляються наступні категорії Персональних даних:

- Персональні дані загального характеру, які необхідні Товариству для виконання вимог чинного трудового законодавства України;
- Персональні дані про притягнення до адміністративної чи кримінальної відповідальності.

Обробка Товариством Персональних даних працівників про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, а також даних, що стосуються здоров'я, статевого життя, біометричних або генетичних даних не здійснюється.

Повідомлення Уповноваженого про здійснення Товариством обробки Персональних даних про притягнення до адміністративної чи кримінальної відповідальності співробітників не здійснюється, оскільки така обробка необхідна для реалізації прав та виконання обов'язків Товариства у сфері трудових правовідносин відповідно до закону.

7.3. Правові підстави обробки Товариством Персональних даних

Правовими підставами обробки Товариством Персональних даних Співробітника:

- Згода суб'єкта персональних даних на обробку Товариством його Персональних даних;
- дозвіл на обробку Персональних даних, наданий Товариству відповідно до Кодексу законів про працю України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про фінансовий лізинг» та інших законів виключно для здійснення Товариством прав та виконання обов'язків у сфері трудових правовідносин та правовідносин щодо соціального захисту відповідно до чинного законодавства України;
- необхідність виконання обов'язку Товариством, який передбачений Законом;

7.4. Порядок обробки Товариством Персональних даних працівників

Відповідальним працівником за ведення, актуалізацію особових справ працівників є головний бухгалтер Товариства.

Товариство під час оформлення кандидата на роботу та збору його Персональних даних надає йому для підписання Заяву про надання згоди на обробку персональних даних (надалі — Заява). Своїм підписом працівник підтверджує, що він повідомлений Товариством про Володільця Персональних даних, склад та зміст зібраних Товариством Персональних даних, права, визначені Законом, мету збору Товариством Персональних даних та осіб, яким передаються Товариством його Персональні дані, а також надає згоду на передачу Товариством його Персональних даних Третім особам.

Обробка Персональних даних Співробітників здійснюється безпосередньо Товариством. Для Бази персональних даних «Співробітники» розпорядники відсутні.

8. Поширення Персональних даних

8.1. Товариство може передавати Персональні дані Суб'єктів персональних даних:

а) держаним органам - на виконання вимог нормативно-правових актів України, які є обов'язковими для виконання Товариством;

б) особам, які мають договірні відносини з Товариством (по тексту Положення – Треті особи) та відповідно до цих договорів.

8.2. Поширення Персональних даних Суб'єкта персональних даних здійснюється Товариством за згодою суб'єкта персональних даних та/або у випадках передбачених чинним законодавством України;

Товариство, як Володільць персональних даних, забезпечує неухильне виконання Третьою особою встановленого чинним законодавством України режиму захисту персональних даних шляхом застосування в договорах з Третіми особами застережень щодо їх обов'язку збереження, нерозголошення, захисту персональних даних, володільцем яких є Товариство, та які стали відомі Третій особі у зв'язку з укладанням/виконанням договору.

8.3. Товариство може надавати Персональні дані, приватним особам та організаціям для забезпечення виконання ними своїх функцій або надання послуг Товариству, відповідно до укладених між такими особами (організаціями) та Товариством договорів, у тому числі про відступлення права вимоги до Клієнта, за умови, що передбачені договорами функції та/або послуги стосуються діяльності Товариства, яку він здійснює. Така передача здійснюється з дотриманням вимог щодо забезпечення захисту інформації, яка передається.

Товариство отримує згоду на поширення Персональних даних Суб'єктів персональних даних під час підписання з останніми договорів або інших документів, в т.ч. електронних, які містять стандартні формулювання Товариства по Персональним даним, та засвідчуються підписом Суб'єкта персональних даних.

9. Порядок доступу до Персональних даних

З метою отримання доступу до Персональних даних Суб'єкт відносин, пов'язаних з персональними даними, подає до Товариства відповідний запит (Запит щодо доступу).

У запиті повинна бути зазначена наступна інформація:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання (місце перебування) і реквізити документа, що посвідчує фізичну особу, яка подає запит (для фізичної особи - заявника);
- 2) найменування, місцезнаходження юридичної особи, яка подає запит, посада, прізвище, ім'я та по батькові особи, яка засвідчує запит; підтвердження того, що зміст запиту відповідає повноваженням юридичної особи (для юридичної особи - заявника);
- 3) прізвище, ім'я та по батькові, а також інші відомості, що дають змогу ідентифікувати фізичну особу, стосовно якої робиться запит;
- 4) відомості про базу персональних даних, стосовно якої подається запит, чи відомості про володільця чи розпорядника персональних даних;
- 5) перелік персональних даних, що запитуються;
- 6) мета та/або правові підстави для запиту.

Уповноважений співробітник, який отримав такий запит, вивчає запит на предмет його задоволення в строк не більше 10 робочих днів з дня його отримання Товариством.

Протягом цього строку Товариство доводить до відома особи, яка подала запит, що запит буде задоволено або відповідні Персональні дані не підлягають наданню, із зазначенням підстави, визначеної у відповідному нормативно-правовому акті.

Запит задовольняється Товариством протягом тридцяти календарних днів з дня його надходження, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

9.1. Суб'єкт персональних даних має право на одержання у Товариства будь-яких відомостей про себе. Відсторонення доступу Суб'єкта персональних даних до своїх Персональних даних не допускається. Доступ Суб'єкта персональних даних до даних про себе здійснюється безоплатно.

9.2. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування мають право на безперешкодний безоплатний доступ до Персональних даних відповідно до їх повноважень.

9.3. Товариство відмовляє у доступі до Персональних даних, якщо доступ до них заборонено згідно із чинним законодавством України.

У повідомленні про відмову Товариство зазначає:

- 1) прізвище, ім'я, по батькові посадової особи, яка відмовляє у доступі;
- 2) дата відправлення повідомлення;
- 3) причина відмови.

9.4. Відстрочення доступу до Персональних даних третіх осіб допускається у разі, якщо необхідні дані не можуть бути надані протягом тридцяти календарних днів з дня надходження запиту. При цьому загальний термін вирішення питань, порушених у запиті, не може перевищувати сорока п'яти календарних днів.

Повідомлення про відстрочення доводиться до відома третьої особи, яка подала запит, у письмовій формі з роз'ясненням порядку оскарження такого рішення.

У повідомленні про відстрочення зазначаються:

- 1) прізвище, ім'я та по батькові посадової особи;
- 2) дата відправлення повідомлення;
- 3) причина відстрочення;
- 4) строк, протягом якого буде задоволено запит.

Важливо!!! Доступ до Персональних даних Третій особі не надається, якщо зазначена особа відмовляється взяти на себе зобов'язання щодо забезпечення виконання вимог Закону або неспроможна їх забезпечити.

10. Зміни і доповнення до Персональних даних

10.1. Товариство вносить зміни до Персональних даних на підставі вмотивованої письмової вимоги Суб'єкта персональних даних.

10.2. Внесення змін до Персональних даних можливе також за зверненням інших суб'єктів відносин, пов'язаних із персональними даними, якщо на це є Згода суб'єкта персональних даних чи відповідна зміна здійснюється згідно з приписом Уповноваженого або визначених ним посадових осіб секретаріату Уповноваженого чи за рішенням суду, що набрало законної сили.

10.3. Зміна Персональних даних, які не відповідають дійсності, проводиться невідкладно з моменту встановлення невідповідності.

10.4. Зміна, доповнення (уточнення) Персональних даних Суб'єктів персональних даних, що подаються до Товариства Клієнтами здійснюється товариством в обов'язковому порядку у відповідності до законодавства України про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансування тероризму.

11. Захист, зберігання та механізм автоматичної обробки Персональних даних.

11.1. Персональні дані Суб'єктів персональних даних зберігаються Товариством у строк не більше, ніж це необхідно відповідно до мети їх обробки, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

11.2. Персональні дані, крім знеособлених персональних даних, за режимом доступу є інформацією з обмеженим доступом, відповідно, всі вимоги щодо захисту та обмеження доступу до такої інформації поширюються і на Персональні дані Суб'єктів персональних даних.

11.3. Приміщення, де знаходяться комп'ютери, на яких здійснюється обробка Персональних даних, обладнані системою контролю доступу та замикаються. Доступ до приміщень Товариства, які передбачають отримання/здачу ключа здійснюється шляхом отримання/здачі такого ключа із відміткою про час отримання/здачі ключа від відповідного приміщення, П.І.Б. та підпис особи, яка отримує/здає ключ. Кожен комп'ютер, де містяться Персональні дані, захищений особистим паролем його користувача- співробітника Товариства. На всіх комп'ютерах, на яких здійснюється обробка Персональних даних, встановлено антивірусне забезпечення.

11.4. Всі співробітники при вступі на посаду підписують зобов'язання не розголошувати Персональні дані, отримані у зв'язку з виконанням ними службових обов'язків. Доступ до Персональних даних Суб'єктів персональних даних Співробітникам Товариства надається виключно з метою виконання їхніх службових обов'язків та лише в обсязі, необхідному для виконання обов'язків (за принципом "need to know", а не "want to know").

11.5. Використання Персональних даних співробітниками Товариства здійснюється виключно відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків.

Співробітники Товариства, які обробляють Персональні дані зобов'язані:

- 1) запобігати втраті Персональних даних або їх неправомірному використанню;
- 2) не допускати розголошення у будь-який спосіб Персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням професійних чи службових або трудових обов'язків. Таке зобов'язання чинне після припинення ними діяльності, пов'язаної з Персональними даними, крім випадків, установлених чинним законодавством України;
- 3) терміново повідомляти Уповноваженого співробітника у разі втрати або неумисного знищення носіїв інформації з Персональними даними; втрати ними ключів від приміщень, сейфів, шаф, де зберігаються Персональні дані; виявлення спроби несанкціонованого доступу до Персональних даних.

11.6. Персональні дані Суб'єктів персональних даних, що подаються до Товариства Клієнтами зберігаються Товариством протягом строку, визначеного законодавством України про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансування тероризму.

11.7. При переведенні на іншу посаду, яка не передбачає обробки персональних даних бази клієнтів, або при звільненні Співробітника, який мав право на обробку персональних даних, його ідентифікаційні дані (логін, пароль) анулюються, доступ до системи блокується.

12. Видалення або знищення Персональних даних

12.1. Персональні дані видаляються або знищуються в порядку, встановленому відповідно до вимог чинного законодавства України.

12.2. Персональні дані підлягають видаленню або знищенню у разі:

- 1) закінчення строку зберігання даних, визначеного Згодою суб'єкта персональних даних або Законом;
- 2) припинення правовідносин між Суб'єктом персональних даних та Товариством, якщо інше не передбачено Законом;
- 3) видання відповідного припису Уповноваженого або визначених ним посадових осіб секретаріату Уповноваженого;
- 4) набрання законної сили рішення суду щодо вилучення даних про Суб'єкта персональних даних з відповідної Бази персональних даних Товариства.

12.3. У разі виявлення відомостей про особу, які не відповідають дійсності, такі відомості мають бути невідкладно змінені або знищені.

12.4. Знищення Персональних даних здійснюється у спосіб, що виключає подальшу можливість поновлення таких Персональних даних.

13. Відповідальності за порушення законодавства про захист Персональних даних

13.1. За порушення законодавства про захист персональних даних передбачена наступна відповідальність:

13.1.1. Адміністративна відповідальність, згідно Кодексу України про адміністративні порушення:

Стаття 188³⁹. Порушення законодавства у сфері захисту персональних даних

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення суб'єкта персональних даних про його права у зв'язку із включенням його персональних даних до бази персональних даних, мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються, -

тягнуть за собою накладення штрафу на громадян від двохсот до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності - від трьохсот до чотирьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади з питань захисту персональних даних про зміну відомостей, що подаються для державної реєстрації бази персональних даних, -

тягнуть за собою накладення штрафу на громадян від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності - від двохсот до чотирьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Повторне протягом року вчинення порушення з числа передбачених частинами першою або другою цієї статті, за яке особу вже було піддано адміністративному стягненню, -

тягне за собою накладення штрафу на громадян від трьохсот до п'ятисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності - від чотирьохсот до семисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Ухилення від державної реєстрації бази персональних даних -

тягне за собою накладення штрафу на громадян від трьохсот до п'ятисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності - від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.

Недодержання встановленого законодавством про захист персональних даних порядку захисту персональних даних у базі персональних даних, що призвело до незаконного доступу до них, -

тягне за собою накладення штрафу від трьохсот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів

громадян.

Статті 188⁴⁰. Невиконання законних вимог посадових осіб спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади з питань захисту персональних даних

Невиконання законних вимог посадових осіб спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади з питань захисту персональних даних

Невиконання законних вимог посадових осіб спеціально уповноваженого центрального органу виконавчої влади з питань захисту персональних даних щодо усунення порушень законодавства про захист персональних даних -

тягне за собою накладення штрафу на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян";

13.1.2. Кримінальна відповідальність, згідно Кримінального кодексу України

Стаття 182. Порушення недоторканності приватного життя

1. Незаконне збирання, зберігання, використання, знищення, поширення конфіденційної інформації про особу або незаконна зміна такої інформації, крім випадків, передбачених іншими статтями цього Кодексу, -

караються штрафом від п'ятисот до однієї тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправними роботами на строк до двох років, або арештом на строк до шести місяців, або обмеженням волі на строк до трьох років.

2. Ті самі дії, вчинені повторно, або якщо вони заподіяли істотну шкоду охоронюваним законом правам, свободам та інтересам особи, -

караються арештом на строк від трьох до шести місяців або обмеженням волі на строк від трьох до п'яти років, або позбавленням волі на той самий строк.

Примітка. Істотною шкодою у цій статті, якщо вона полягає у заподіянні матеріальних збитків, вважається така шкода, яка в сто і більше разів перевищує неоподатковуваний мінімум доходів громадян.